

# Politique de protection des données personnelles

Le groupe SB CONSULTING FORMATION, accorde une attention particulière aux données de nos clients et utilisateurs. Soucieux de cette notion de protection des données, notamment pour les traitements automatisés, SB CONSULTING FORMATION s'engage à respecter une politique de gestion des données strictes et conforme au Règlement Général sur la Protection des Données (RGPD).

Pour toute information complémentaire sur le RGPD, nous vous invitons à consulter le site [www.cnil.fr](http://www.cnil.fr).

## Responsable du traitement :

Société SB CONSULTING FORMATION  
64 RUE GENERAL LECLERC 77120 COULOMMIERS  
Tél. : 01 81 85 06 07

## Identification des données collectées, finalité et exploitation des données traitées

SB CONSULTING FORMATION collecte et traite des données considérées comme nécessaires à la mise en œuvre de ses prestations.

Ces données sont collectées lorsque le client ou utilisateur du site [www.sb-consulting.fr](http://www.sb-consulting.fr) :

- Demande la création d'un espace personnel
- Effectue une demande de contact par le biais de nos formulaires en ligne
- Effectue une demande d'inscription à l'une des prestations assurées par SB CONSULTING FORMATION
- Contacte le Service Client

Afin de mieux appréhender les traitements de données effectués par SB CONSULTING FORMATION, nous vous invitons à prendre connaissances des types de données pouvant être collectées :

Finalité de traitement	Données collectées
Gestion des Espaces personnels	Nom, Prénom, Entreprise/Établissement, Fonction, Adresse postale, Adresse email, Téléphone



Préférence de contact et gestion des abonnements emailings/newsletters	Adresse email professionnelle, préférences des supports de contact (téléphone, email, courrier postal, fax...), préférences des types de communications souhaitées.
Résultats d'emails individuels	Date et heure d'envoi des emails à un client, date et heure d'ouverture de l'email, date et heure du clic, nombre de clics sur l'email.
Action de formation	<i>seules les informations marquées d'un astérisque sont obligatoirement collectées pour une constitution en bonne et due forme des dossiers de formation : civilité*, nom*, prénom*, fonction*, entreprise*, secteur d'activité*, pôle interne et service auquel le client est rattaché*, responsable hiérarchique, responsable de formation, titre de responsable ou non, personne toujours en poste* ou non, le client est-il décisionnaire ou non dans un domaine particulier de sa structure, code interne de traitement SB CONSULTING FORMATION permettant l'identification du client*, date de la dernière vérification de la fiche client*, adresse postale de l'entreprise*, numéros de téléphone : fixe professionnel et/ou mobile professionnel*, fax professionnel, mobile personnel, numéro de télécopie, adresses de courrier électronique professionnelles*.</i>
Suivi de la relation client	Date et heure de création de la fiche client, interlocuteur principal chez SB CONSULTING FORMATION, liste des emailings envoyés au client depuis sa date de création, historique des activités et activités en cours : Appels téléphoniques ou échanges d'emails transactionnels, compte rendu des échanges par email / téléphone, liste des stages effectués (intitulés et dates), annotations d'informations ou documents fournis par le client pour le bon déroulé de sa formation.
Suivi des informations commerciales liées au client	Stages effectués et/ou dossier en cours, abonnements en cours, achats effectués sur le site <a href="http://www.la-librairie-rh.com">www.la-librairie-rh.com</a> , factures associées au compte client.

## Hébergement des Données

Les données collectées et traitées par SB CONSULTING FORMATION sont hébergées en France.



## Destination des données collectées

Les données collectées peuvent être transmises à l'ensemble du Groupe SB CONSULTING FORMATION.

Les données pourront également être transmises à des tiers dès lors que cette transmission sera rendue indispensable à la réalisation du contrat qui lie SB CONSULTING FORMATION à son client.

## Durée de conservation des données

Les données sont conservées et utilisées pour une durée conforme à la législation en vigueur.

## Droit d'accès et de rectification de vos données

Conformément à la Loi 78-17 « Informatique et Libertés » du 6 janvier 1978, chaque personne dispose d'un droit d'accès, de rectification, de mise à jour, de limitation au traitement, de portabilité et d'opposition à ses données personnelles.

Vous pouvez exercer ce droit en nous contactant, à l'adresse suivante : [dpo@sb-consulting.fr](mailto:dpo@sb-consulting.fr)

ou par courrier :

Société SB CONSULTING FORMATION service client  
64 RUE GENERAL LECLERC 77120 COULOMMIERS  
Tél. : 01 81 85 06 07

Conformément à l'article 40 de la loi précitée, toute demande doit être accompagnée de la photocopie d'un titre d'identité en cours de validité signé et faire mention de l'adresse à laquelle SB CONSULTING FORMATION pourra contacter le demandeur. La réponse sera adressée dans le mois suivant la réception de la demande.

Enfin, chaque personne dispose d'un droit à la portabilité des données personnelles qu'elle a transmises au responsable de traitement. Ce droit s'applique dans les mêmes conditions que le droit d'accès et de rectification.

## Mot de passe

Chaque identifiant et mot de passe est unique et à destination exclusive de la personne qui les crée.

Afin d'assurer la sécurité des données, il est important de prendre les précautions élémentaires suivantes :



SB CONSULTING FORMATION vous recommande de modifier le mot de passe crypté créé automatiquement lors de l'édition de votre compte client. Il est également recommandé que votre mot de passe comporte plus de 8 caractères et inclue notamment, une majuscule, des chiffres, un signe de ponctuation ou caractère spécial.

## **Politique d'utilisation des cookies**

<https://www.sb-consulting.fr/infos/politique-d-utilisation-des-cookies/>

## **Protection de vos données personnelles**

Les données collectées, dans le cadre de l'action de formation notamment, ne sont utilisées que pour la finalité principale de ce traitement.

Aucune donnée collectée n'est transférée vers un pays tiers.

L'ensemble des personnes autorisées à traiter ces données sont soumises à une confidentialité stricte et sont engagées à respecter la charte SI interne sous peine de sanctions.

