

POLITIQUE DE CONFIDENTIALITÉ ET PROTECTION DES DONNÉES

Information des bénéficiaires, prospects, clients et partenaires

Version 2026-2027 - Mise à jour : 28 août 2026

1. Responsable du traitement

SB Consulting Formation, 24 avenue Victor Hugo, 77120 Coulommiers, est responsable des traitements de données mis en œuvre dans le cadre de ses activités de formation professionnelle et de bilan de compétences.
Contact : contact@sbconsultingformation.fr - 01 85 81 06 07.

2. Données susceptibles d'être traitées

- Données d'identification et de contact.
- Informations nécessaires à l'analyse du besoin, à l'inscription et au suivi du parcours.
- Données relatives à l'assiduité, aux évaluations, à la certification et à la satisfaction.
- Informations administratives et financières nécessaires à la facturation et aux relations avec les financeurs.
- Données techniques strictement nécessaires au fonctionnement des services numériques.
- Données relatives à des besoins d'adaptation uniquement lorsqu'elles sont nécessaires et communiquées volontairement dans le cadre de l'accompagnement.

3. Finalités

- Répondre aux demandes d'information et de préinscription.
- Analyser les besoins et organiser les parcours.
- Gérer les contrats, conventions, convocations, présences, évaluations et documents de fin de formation.
- Respecter les obligations légales et réglementaires de l'organisme de formation.
- Gérer les financements, la facturation et les relations avec les financeurs.
- Mesurer la satisfaction, traiter les réclamations et améliorer les prestations.
- Assurer la sécurité et le fonctionnement des outils utilisés.

4. Bases juridiques

Selon le traitement concerné, les données sont traitées sur la base de l'exécution de mesures précontractuelles ou contractuelles, du respect d'obligations légales, de l'intérêt légitime de l'organisme ou du consentement lorsque celui-ci est requis.

5. Destinataires

L'accès aux données est limité aux personnes habilitées de SB Consulting Formation. Certaines informations peuvent être transmises, lorsque cela est nécessaire, aux financeurs, certificateurs, administrations, jurys, prestataires techniques ou partenaires intervenant dans la réalisation de la prestation, dans la limite de leurs missions.

6. Durées de conservation

Les données sont conservées pendant la durée nécessaire à la réalisation de la prestation puis archivées pendant les durées imposées ou permises par les obligations légales, comptables, fiscales, contractuelles et de preuve. Les durées sont adaptées à chaque catégorie de données.

7. Sécurité

SB Consulting Formation met en œuvre des mesures organisationnelles et techniques proportionnées afin de protéger les données contre la perte, l'accès non autorisé, l'altération ou la divulgation.

8. Vos droits

Selon les conditions prévues par le RGPD et la loi Informatique et Libertés, vous pouvez demander l'accès à vos données, leur rectification, leur effacement, la limitation du traitement, vous opposer à certains traitements ou exercer votre droit à la portabilité lorsque celui-ci est applicable.

Pour exercer vos droits : contact@sbconsultingformation.fr ou par courrier à 24 avenue Victor Hugo, 77120 Coulommiers. Une preuve d'identité peut être demandée uniquement lorsque cela est nécessaire pour vérifier l'identité du demandeur.

9. Réclamation auprès de la CNIL

Si vous estimez, après nous avoir contactés, que vos droits ne sont pas respectés, vous pouvez introduire une réclamation auprès de la Commission nationale de l'informatique et des libertés (CNIL).

10. Cookies et services tiers

Les règles relatives aux cookies et traceurs utilisés sur le site sont décrites dans une politique dédiée. Les outils réellement présents sur le site doivent être paramétrés conformément aux choix exprimés par l'utilisateur.

11. Mise à jour

La présente politique peut être mise à jour afin de tenir compte des évolutions réglementaires, techniques ou organisationnelles. La version publiée sur le site est la version en vigueur.